

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“  
Филипа Филиповића 3  
НОВИ САД  
БРОЈ: 90  
ДАТУМ:11.08.2014.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА - НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ  
СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА  
ЈНМВ бр. 06/2014

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Укупан број страна конкурсне документације- 33

Август - 2014. године

На основу чл. 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама ( Сл. Гласник бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 06/2014, дел. бр. 87 од 07.07.2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности - НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА дел.бр. 88 од 07.07.2014. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ  
СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06/2014

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13
V	Техничке карактеристике, структура цене, квалитет, количина и опис добара	19
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31
X	Потврда референтног наручиоца	33

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: .....ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“  
Адреса: .....ул.Филипа Филиповића 3, Нови Сад  
Интернет страница:.....[www.dositejns.edu.rs](http://www.dositejns.edu.rs)  
ПИБ:.....100458070  
МАТИЧНИ БРОЈ: ..... 08066744

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 06/2014 су НАБАВКА ДОБАРА – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА.  
Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт Надица Матовић, тел 021-4774180  
Е - mail адреса: [dositejns@open.telekom.rs](mailto:dositejns@open.telekom.rs)

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности бр. 06/2014 су *ДОБРА* – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА.

Ознака и назив из општег речника јавних набавки - 22112000 – УЏБЕНИЦИ

### III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

#### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

#### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Потребно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, УЛ. Филипа Филиповића 3, НОВИ САД** са назнаком: „Понуда за јавну набавку мале вредности - добра – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА - , **ЈНМВ бр 06/2014. - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 21.08.2014. до 09.00 часова без обзира на начин доставе.**

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**.

#### **Време и место отварања понуде , као и начин подношења пуномоћја:**

Јавно отварање понуда обавиће се **21.08.2014. године у 09.00 часова**, у просторијама **ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, УЛ. Филипа Филиповића 3, НОВИ САД**. Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

#### **Понуда мора да садржи:**

1. Доказе о испуњености обавезних и додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН
2. Попуњен, потписан и оверен образац техничке карактеристике, структура цене, квалитет, количина и опис добара
3. Попуњен, потписан и оверен образац понуде

4. Попуњен, потписан и оверен модел уговора
5. Попуњен, потписан и оверен образац изјаве о независној понуди
6. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

### **3 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, УЛ. Филипа Филиповића 3, НОВИ САД** са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку ( добра) – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06 /2014 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку (добара) – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку ( добра) – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА, ЈНМВ бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку ( добра ) – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне

вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ИСПОРУКЕ, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

**Рок плаћања:** је у року од 5 (пет) дана од уплате новчаних средстава од стране Градске управе за социјалну и дечију заштиту на жиро рачун школе, а најкасније у року од 45 дана од дана извршене испоруке. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Начин и рок испоруке:** Сопственим превозом понуђача и преносом понуђача до школске зграде наручиоца. Рок испоруке је елемент критеријума, даје се у календарским данима, а рачуна се од дана закључења уговора.

**Други захтеви:**

Понуђач је у обавези да достави у пластичним врећама појединачно упаковане комплете уџбеника. Пластичне вреће морају бити исте боје за сваки разред, а различитих боја по разредима. Понуда мора у свему одговарати захтевима наручиоца прецизираним техничким карактеристикама наручиоца.

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

***9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке

- Цена је фиксна и не може се мењати.

- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

- Понуде које буду дате преко процењене вредности наручиоца биће одбијене као неприхватљиве.

***10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарству финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.



Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **Понуђач је дужан да у понуди достави:**

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;
- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

**Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

## **12. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке, дужан је да у понуди достави бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 15% од вредности уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора

бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, исти је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 15% од вредности уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail [dositejns@open.telekom.rs](mailto:dositejns@open.telekom.rs) или факсом на број 021/677-5520 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације,

#### **ЈНМВ бр. 06 /2014.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Након отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара - НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА, ЈНМВ 08/2014 донеће се применом критеријума економски најповољније понуде.

Оцењивање и рангирање понуде заснива се на следећим елементима критеријума:

<b>РБ.</b>	<b>ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА</b>	<b>Број пондера (бодова)</b>
<b>1.</b>	<b>Цена</b>	<b>70</b>
<b>2.</b>	<b>Рок испоруке</b>	<b>30</b>
	<b>УКУПНО:</b>	<b>100</b>

### **1) Цена**

Понуда са најнижом ценом добија максималан број пондера – 70 пондера.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена из понуде која се рангира}} \times 70$$

### **2) Рок испоруке**

За најкраћи понуђени рок додељује се 30 пондера. Сваки следећи пондер се израчунава по формули:

$$\frac{\text{Најкраћи понуђени рок}}{\text{Понуђени рок}} \times 30$$

Рок испоруке понуђач мора изразити у календарским данима, а рачуна се од дана закључења уговора.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера као најповољнија понуда изабраће се понуда понуђача који је доставио понуду са најдужим роком важења понуде.

#### **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

#### **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља факсом на број 021/677-5520 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
  - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
  - 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
  - 1) финансијски капацитет

- да понуђач није био неликвидан у периоду од 01.01.2014. – 01.07.2014. године;

- да је у 2013. години имао укупан промет минимум 1.900.000,00 динара;

2) пословни капацитет

- да је понуђач у периоду од 01.01.2013. године до дана објављивања позива за подношење понуда имао минимум 3 уговора о набавци уџбеника;

3) технички капацитет

- да понуђач има у власништву или користи по уговору о закупу пословни простор за обављање делатности.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА**

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим

се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

### 3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА

#### 1. финансијски капацитет

- да понуђач није био великвидан у периоду од 01.01.2014. – 01.07.2014. године – **Доказ:** Потврда НБС о броју дана великвидности која обухвата наведени период;

- да је у 2013. години имао укупан промет минимум 1.900.000,00 динара – **Доказ:** Потврда пословне банке о укупном промету на пословном текућем рачуну за 2013. годину;

#### 2. пословни капацитет

- да је понуђач у периоду од 01.01.2013. године до дана објављивања позива за подношење понуда имао минимум 3 уговора о набавци уџбеника - **Доказ: потврде референтних наручилаца** (образац у прилогу.) **Потврде се дају на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације и достављају се у оригиналу. Наручилац не признаје факсимил уместо потписа. Наручилац неће признати потврде које су добијене од међусобно правно повезаних лица.**

**Наручилац задржава право да тражи на увид оригинал уговора из којих се могу проверити наводи из достављених потврда.**

#### 3. технички капацитет

- да понуђач има у власништву или користи по уговору о закупу пословни простор за обављање делатности – **Доказ:** Пописна листа основних средстава или уговор о закупу или изјава понуђача да располаже пословним простором за обављање своје делатности.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА: Сходно члану 77 став 4 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012) испуњеност обавезних услова утврђених Конкурсном документацијом ( тачке 1-4) понуђач може да доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**), а испуњеност додатних услова утврђених конкурсном документацијом доказује искључиво достављањем тражених доказа.**



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА, ЈНМВ 06/2014, испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
  - 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
  - 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
  - 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
  - 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 3.1.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 3.2.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ 06/2014 испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



Р.БР.	Опис добра	Јед. мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
2	<b>КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 6 РАЗРЕД који чини :</b>				
	<b><i>Предмет:</i></b>	<b><i>Аутор:</i></b>			
	Српски језик -читанка	Наташа Станковић Шошо	комад	14	
	Српски језик -граматика	Весна Ломпар	комад	14	
	Српски језик -радна свеска уз граматику	Весна Ломпар	комад	14	
	Српски језик -радна свеска уз читанку	Наташа Станковић Шошо	комад	14	
	Информатика и рачунарство	Драган Маринчић Д Васић	комад	14	
	Математика -учбеник	Небојша Икодиновић, С Димитријевић	комад	14	
	Математика -збирка	М Поповић, Р Павличевић	комад	14	
	Историја- учбеник	Горан Дујковић	комад	14	
	Историја- радна свеска	Весна Лучић	комад	14	
	Географија-учбеник	Снежана Вујадиновић,Р Голић	комад	14	
	Географија -радна свеска	Снежана Вујадиновић	комад	14	
	Биологија- учбеник	Н Букуров, Ј Радосављевић	комад	14	
	Биологија-радна свеска	Н Букуров, Ј Радосављевић	комад	14	
	Физика учбеник	Наташа Чалуковић	комад	14	
	Физика – збирка задатака	Наташа Чалуковић	комад	14	
	Техничко и инф.образовање-учбеник	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	14	
	Радна свеска за Техничко и инф. образовање са материјалом	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	14	
	Музичка култура-учбеник	М Петров, Д Грујић, Љ Милићевић	комад	14	
	Ликовна култура-учбеник	Ј Мрђењовачки	комад	14	
	Енглески језик English Plus 2-учбеник	Ben Wetz, Nikolas Tims	комад	14	
	Енглески језик English plus 2-радна свеска	Janet Hardy-Gould	комад	14	
	Немачки језик Prima2-учбеник	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	14	
	Немачки језик Prima2-рад.свеска	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	14	
	<b>УКУПНО КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 6 РАЗРЕД:</b>	<b>комплет</b>	<b>14</b>		

Р.Б.	Опис добра	Јед. мере	количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
3	<b>КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 7 РАЗРЕД који чини :</b>				
	<i>Предмет:</i>	<i>Аутор:</i>			
	Српски језик -читанка	Наташа Станковић Шошо	комад	6	
	Српски језик -граматика	Весна Ломпар	комад	6	
	Српски језик -радна свеска	Наташа Станковић Шошо, Весна Ломпар	комад	6	
	Информатика и рачунарство	Драган Маринчић Д Васић	комад	6	
	Математика -уџбеник	Срђан Огњановић	комад	6	
	Математика -збирка	Срђан Огњановић, Ж Ивановић	комад	6	
	Историја- уџбеник	А Петровић,В Лучић,П Петровић	комад	6	
	Историја- радна свеска	А Петровић,В Лучић,П Петровић	комад	6	
	Географија-уџбеник	Дејан Шабић,Снежана Вујадиновић	комад	6	
	Географија -радна свеска	Дејан Шабић,Снежана Вујадиновић	комад	6	
	Биологија- уџбеник	Н Букуров, Калина Младеновић	комад	6	
	Биологија-радна свеска	Гордана Вукобратовић	комад	6	
	Физика уџбеник	Наташа Чалуковић	комад	6	
	Физика – збирка задатака	Наташа Чалуковић	комад	6	
	Хемија-уџбеник	Љ Мандић, Ј Королија, Д Даниловић	комад	6	
	Хемија-збирка задатака	Љ Мандић, Ј Королија, Д Даниловић	комад	6	
	Хемија-збирка задатака	Полка Симић	комад	6	
	Техничко и инфор.образовање-уџбеник	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	6	
	Радна свеска са Тех. и инфор.образовање	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	6	
	Музичка култура-уџбеник	М Петров, Д Грујић,	комад	6	
	Ликовна култура-уџбеник	З Игњатовић, Д Ђорђевић	комад	6	
	Енглески језик English Plus 3-уџбеник	Ben Wetz, Diana Pye	комад	6	
	Енглески језик English plus 3-радна свеска	Janet Hardy-Gould	комад	6	
	Немачки језик Prima3-уџбеник	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	6	
	Немачки језик Prima3-рад.свеска	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	6	
	<b>УКУПНО КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 7 РАЗРЕД:</b>	<b>комплет</b>	<b>6</b>		

Р.Б.Р.	Опис добра	Јед. мере	колич ина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
4	<b>КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 8 РАЗРЕД који чини :</b>				
	<b>Предмет:</b>	<b>Аутор:</b>			
	Српски језик -читанка	Зорица Несторовић, З Грушановић	комад	12	
	Српски језик -граматика	Весна Ломпар	комад	12	
	Српски језик -радна свеска	В Ломпар, З Несторовић,З Грушановић	комад	12	
	Информатика и рачунарство	Драган Маринчић Д Васић	комад	12	
	Математика -уџбеник	Срђан Огњановић	комад	12	
	Математика -збирка	Срђан Огњановић, Ж Ивановић	комад	12	
	Историја- уџбеник	Вајагић Предраг,Н Стошић	комад	12	
	Историја- радна свеска	Вајагић Предраг	комад	12	
	Географија-уџбеник	Марко Милошевић, Ј Бранков	комад	12	
	Биологија- уџбеник	Даница Тусић	комад	12	
	Биологија- радна свеска	Даница Тусић	комад	12	
	Физика уџбеник	Наташа Каделбург	комад	12	
	Физика – збирка задатака	Наташа Каделбург	комад	12	
	Хемија-уџбеник	Љ Мандић, Ј Королија, Д Даниловић	комад	12	
	Хемија-збирка задатака	Љ Мандић, Ј Королија, Д Даниловић	комад	12	
	Техничко и ихфор.образовање-уџбеник	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	12	
	Материјал за Тех. и ихфор.образовање са рад. свеском	Н Стаменовић,А Вучићевић	комад	12	
	Музичка култура-уџбеник	М Петров, Д Грујић,	комад	12	
	Ликовна култура-уџбеник	З Игњатовић, Д Ђорђевић	комад	12	
	Енглески језик English Plus 4-уџбеник	Ben Wetz, Diana Pye	комад	12	
	Енглески језик English plus 4-радна свеска	Janet Hardy-Gould	комад	12	
	Немачки језик Prima4-уџбеник	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	12	
	Немачки језик Prima4-рад.свеска	Friederike Jin, L Rohrmann,	комад	12	
	<b>УКУПНО КОМПЛЕТ УЦБЕНИКА ЗА 8 РАЗРЕД:</b>	<b>комплет</b>	<b>12</b>		
	<b>УКУПНО КОМПЛЕТИ УЦБЕНИКА ЗА 5,6,7,и 8 РАЗРЕД:</b>	<b>комплет</b>	<b>44</b>		

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014.

М.П. -----

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку НАБАВКА УЏБЕНИКА  
ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ број 06/2014

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – добра – НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ МАТЕРИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок испоруке уџбеника	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

*(Понуђач је дужан да попуни, овери печатом и потпише модел уговора чиме потврђује да је сагласан са садржином истог)*

### УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ МАТЕРИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА

Закључен дана \_\_\_\_\_ у Новом Саду између:

**1. ОШ "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ" са седиштем у Новом Саду, ул. Филипа Филиповића бр. 3, ПИБ 100458070, матични број 08066744, Шифра делатности: 8520 коју заступа директор Станимир Паунић (у даљем тексту Наручилац) и**

**2.**.....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:..... Телефакс: ....., е-маил.....,  
кога заступа.....  
(у даљем тексту Испоручилац)

Уговорне стране сагласно констатују:

-да је НАРУЧИЛАЦ на основу Закона о јавним набавкама, ( Сл. Гласник 124/2012), спровео поступак ЈНМВ бр. 06/2014, чији је предмет набавка уџбеника за децу из социјално угрожених породица

-Да је ИСПОРУЧИЛАЦ доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

#### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара- НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА у складу са усвојеном понудом испоручиоца бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ која је саставни део овог уговора и спецификацијом.

#### Члан 2.

Овим уговором се регулишу права и обавезе уговорних страна у реализацији наведене набавке у свему према опису, техничкој спецификацији, у обрасцу структуре цене која је саставни део понуде бр.\_\_\_\_\_, и условима из конкурсне документације.

### ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 3.

Укупна уговорена вредност за предметна добра са свим припадајућим трошковима по усвојеној понуди понуђача је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а. Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара. Укупна уговорена цена за ову набавку добара је фиксна и обухвата сав материјал, трошкове паковања и транспорта и испоруку- на адресу наручиоца. Плаћање је у року од 5 (пет) дана од уплате новчаних средстава од стране Градске управе за социјалну и дечију заштиту на жиро рачун школе, а најкасније у року од 45 дана од дана извршене испоруке.

## **РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

### **Члан 4.**

Испоруку добара према спецификацији из конкурсне документације, ИСПОРУЧИЛАЦ ће извршити у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања Уговора.

Трошкови паковања и транспорта добара падају на терет ИСПОРУЧИОЦА.

## **ОБАВЕЗЕ ИСПОРУЧИОЦА**

### **Члан 5.**

ИСПОРУЧИЛАЦ гарантује да ће испоручити све уговорене количине добара под условима и на начин, како је наведено у понуди и ускладу са овим уговором, а у супротном, сагласан је да НАРУЧИОЦУ надокнади сву претрпљену штету, која услед тога настане.

## **ПРИГОВОР НА КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

### **Члан 6.**

ИСПОРУЧИЛАЦ је одговоран за квалитет и квантитет испоручених добара, сагласно прописима за ту врсту добара.

Квантитативни и квалитативни пријем добара се врши приликом испоруке од стране ИСПОРУЧИОЦА.

Добра морају бити упакована и на начин који је прописан за ову врсту добара и на тај начин обезбеђена од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

Писмени приговор на квалитет и количину испоручених добара НАРУЧИЛАЦ је дужан да истакне ИСПОРУЧИОЦУ одмах, код момента примопредаје добара, а најкасније у року од 15 дана од преузимања добра, а за скривене мане на пример штампарске грешке, повезивање страна и слично, на дан сазнања.

ИСПОРУЧИЛАЦ се обавезује да отклони све недостатке по рекламацији у року од 3 дана од дана пријема приговора.

## **ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

### **Члан 7.**

Испоручилац је дужан је приликом потписивања уговора средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично

овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од вредности уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивом и понуда ће се одбити.

#### Члан 8.

Уколико се испоручилац налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 15% од вредности уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

#### Уговорна казна

##### Члан 9.

Уколико извршилац у уговореном року не испоручи добра из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.2 % од укупно уговорене вредности добара, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговора.

Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка понуђача, умањењем рачуна.

#### ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 10.

Свака страна има право да откаже уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог отказа другој уговорниој страни.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно.

У случају да до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Новом Саду.

##### Члан 11.

Уговор ступа на снагу потписивањем обеју уговорних страна, те се свакој страни додељују по два примерка уговора.

НАРУЧИЛАЦ

Директор Станимир Паунић

ИСПОРУЧИЛАЦ

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.*

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке..добра- НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ПОШТОВАО СВЕ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

---

(Назив и седиште Понуђача)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности- набавка добара НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА број ЈНМВ 06/2014 поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум

М.П.

Потпис понуђача

---

---



НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12) наручилац издаје

### ПОТВРДУ

Да је понуђач \_\_\_\_\_ у периоду од 01.01.2013. године до дана објављивања позива за подношење понуда извршио набавку уџбеника у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, по уговору бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку доделе уговора о ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА - НАБАВКА УЏБЕНИКА ЗА ДЕЦУ ИЗ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ ПОРОДИЦА ЈНМВ бр. 06/2014 за наручиоца ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, Ул. Филипа Филиповића бр. 3 НОВИ САД и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

М.П. \_\_\_\_\_

Напомена:

Обрасце потврде копирати у потребном броју и доставити за све Наручиоце.