

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“
НОВИ САД
Деловодни број: 33
Датум.27.03.2015.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“
НОВИ САД
ФИЛИПА ФИЛИПОВИЋА 3
ЗА ЈАВНА НАБАВКУ УСЛУГА- ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И
ОБЈЕКТА у 2015. ГОДИНИ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 03/2015

САДРЖАЈ

	Страна
- Насловна страна.....	1
- Садржај.....	2
- Позив за подношење понуда.....	3-4
- Општи подаци о јавној набавци.....	5
- Упутство понуђачима како да сачине понуду.....	6-10
- Техничке карактеристике, квалитет, опис услуга и рок извршења.....	11
- Услови за учешће у поступку јавне набавке.....	12-13
- Упутство како се доказује испуњеност услова.....	14-17
- Образац 1 Подаци о понуђачу.....	18
- Образац 2 Подаци о подизвођачу.....	19
- Образац 3 Подаци о учесницима у заједничкој понуди.....	20-22
- Образац 4 Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде.....	23
- Образац 5 Образац понуде за услуге обезб. ученика имовине и објекта школе.....	24-25
- Образац 6 Образац за оцену испуњености услова.....	26
- Образац 7 Изјава о испуњењу обавезних услова.....	27
- Образац 8 Изјава о испуњењу додатних услова.....	28
- Образац 9 Модел уговора	29-32
- Образац 10 Изјава о поштовању обавеза о заш. на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне средине	33
- Образац 11 Изјава о независној понуди.....	34
- Образац 12 Трошкова припреме понуде.....	35
- Образац 13 Референтна листа понуђача.....	36

Конкурсна документација има укупно 36. стране

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. Подаци о наручиоцу

ОШ “ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, 21000 Нови Сад, ул. Филипа Филиповића 3.

2. Поступак јавне набавке

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр.124/12) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Службени гласник РС" бр: 29/13 и 104/13), Наручилац, Основна школа „Доситеј Обрадовић“ из Новог Сада, након доношења Одлуке, дел.бр: 30 од 25.03.2014. о покретању поступка јавне набавке услуга – Обезбеђење ученика, запослених и објекта у 2015. години и Решења о образовању комисије за ЈН 03/2014, бр. 31 од 26.03.2015. позива понуђаче да поднесу писмене понуде, у складу са условима утврђеним овим позивом и конкурсном документацијом припремила је конкурсну документацију следеће садржине:

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуга - Обезбеђење ученика, запослених и објеката за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године бр.03/2015. Услуге обезбеђења се врше сваког радног дана у времену од 06 до 21 часова, односно 16 сати дневно са једним сатом преклапања од 13.00-14.00 сати.

Шифра из општег речника набавки: 79710000- Услуге обезбеђења, биће ближе одређен у конкурсној документацији.

4. Обавештење о припремању и подношењу понуде и праву на учешће у поступку

Понуде се припремају и подnose у складу са овим позивом и конкурсном документацијом.

Право на учешће у поступку имају сва домаћа и страна, правна и физичка лица која испуњавају услове прописане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем Изјава, којим под кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона у погледу ког доставља неоверену копију важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. По истом принципу доказе достављају и подизвођачи и понуђач који је члан групе понуђача.

5. Подаци о начину, месту и року за подношење понуда

Понуђач подноси понуду у запечаћеној коверти, лично или путем поште. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне наручиоцу до назначеног рока. Коверат са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ“. На коверти се мора назначити: број ЈНМВ и предмет јавне набавке. На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт и печат на месту затварања понуде.

Понуде се подnose на адресу: ОШ „Доситеј Обрадовић“ 21000 Нови Сад, Филипа Филиповића 3.

Рок за подношење понуде је 10 (десет) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки до 11:00 часова последњег дана рока, без обзира на начин доставе. Рок за доставу понуда, почиње тећи наредног дана од дана објављивања позива.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЈЕ 09.04.2015. ГОДИНЕ ДО 11:00 ЧАСОВА.

Уколико рок истиче у нерадни дан (субота или недеља) или у дан државног празника, као последњи дан сматраће се први следећи радни дан.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача, која није поднета наручиоцу до назначеног рока.

По окончању поступка отварања понуда, комисија за јавне набавке наручиоца, вратиће све неблаговремено поднете понуде понуђачима, неотворене и са знаком да су поднете неблаговремено.

6. Подаци о месту и времену отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, у зборници ОШ „Доситеј Обрадовић“, у Новом Саду, ул. Филипа Филиповића 3, истог дана по истеку рока за подношење понуда, са почетком у 11:30 часова, тј 09.04.2015. године у 11:30 часова.

Наручилац задржава право да промени место и време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учешће могу остварити само представници понуђача, који су дужни да пре почетка јавног отварања понуда, поднесу оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

7. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

Додатне информације у вези са овим позивом могу се добити сваког радног дана од 10,00–14,00 часова на телефон 021/4774180 и е-mail dositejns@open.telekom.rs

Особа за контакт је Пламенка Деспић, дипл. правник

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“ НОВИ САД, ФИЛИПА ФИЛИПОВИЋА 3

www.dositejns.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуга - Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године бр.03/2015. Услуге обезбеђења се врше сваког радног дана у времену од 06 до 21 часова, односно 16 сати дневно са 1 сатом преклапања. Шифра из општег речника набавки: 79710000- Услуге обезбеђења

Предмет јавне набавке детаљно је описан у делу IV – Техничке карактеристике

4. Контакт

Лице за контакт: дип.правник Деспић Пламенка
е-mail адреса: dositejns@open.telekom.rs
Телефон: 021/4774180

III УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Уколико се достављају докази на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик.

Технички део документације може бити достављен и само на енглеском језику, при чему Наручилац задржава право да затражи превод делова или целе техничке документације.

2. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Понуда се попуњава у писменој форми и мора да садржи следеће елементе:

Образац 1 Подаци о понуђачу – попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 2 Подаци о подизвођачу (*само у случају ангажовања подизвођача*) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 3 Подаци о учесницима у заједничкој понуди (*само у случају подношења заједничке понуде*) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан

Образац 4 Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде (*само у случају подношења заједничке понуде*) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 5 Понуда за услуге обезбеђења ученика имовине и објекта школе за период од 01.03.2014. до 28.02.2015. године - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 6 Образац о оцени испуњености услова које понуђач мора да испуни - оверен печатом и потписан,

Образац 7 Изјава о испуњењу обавезних услова утврђених у члану 75. став 1 тачке 1) до 4) ЗЈН и конкурсnoj документацији - оверена печатом и потписана

Образац 8 Изјава о испуњењу додатних услова утврђених у члану 76. ЗЈН и конкурсnoj документацији - оверена печатом и потписана, у прилогу доставити све тражене доказе у виду достављених копија.

Образац 9 Модел уговора - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 10 Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан,

Образац 11 Изјава о независној понуди којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - оверена печатом и потписана,

Образац 12 Образац трошкова припреме понуде- оверен печатом и потписан,

Образац 13 Референта листа понуђача- оверен печатом и потписан.

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсnoj документацији

Сви документи поднети у понуди морају бити међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се саставља, тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Тражени подаци морају бити дати по свим ставкама, у супротном понуда ће бити одбијена.

Тражени подаци морају бити дати, јасно и недвосмислено, откуцани или читко попуњени штампаним словима, на преузетим обрасцима оригинала конкурсне документације.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

4. Партије

Ова набавка није обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

5. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. У том случају понуђач ће измену, допуну или опозив понуде доставити у запечаћеној коверти, уз назнаку да се ради о измени, допуни или опозиву понуде. У случају измене, допуне или опозива понуде, на коверти навести измене, допуне или опозив понуде за ЈНМВ бр. 03/2015 -Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године – НЕ ОТВАРАТИ -

7. Самостално подношење понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87. став 5. ЗЈН да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

8. Понуда са подизвођачем

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив понуђача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

10. Рок важења понуде и услови плаћања

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писменом облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача на основу испостављене месечне фактуре. Цена услуга на месечном нивоу утврђиваће се на основу месечног обрачуна утрошених радних сати.

Рок плаћања: **до 45 дана, од дана испостављања фактуре**

11. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена у понуди мора бити изражена у динарима и мора бити фиксна.

12. Заштита података

Сваку страницу понуде, која садржи податке који су поверљиви, означити у горњем десном углу ознаком „ПОВЕРЉИВО”, испод које се потписује овлашћено лице које је потписало понуду и свој потпис оверава печатом. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, нити у наставку поступка или касније.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде, који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, сагласно члану 14. став 2. ЗЈН.

13. Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН.

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил dositejns@open.telekom.rs или факсом на број 021/6775520 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњенима конкурсне документације, доставити одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу: ОШ „Доситеј Обрадовић“, 21000 Нови Сад, Филипа Филиповића 3, са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњенима конкурсне документације“. На коверти се мора назначити: Број ЈНМВ - 03/2015.

14. Додатна објашњења и исправке после отварања понуда

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. Додатно обезбеђење испуњена уговорених обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључивања уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добра извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорене обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 8 (осам) дана од дана отварања понуда.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

17. Критеријуми за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „**најнижа понуђена цена**“ по радном сату за једног извршиоца.

Елемент критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са најнижом понуђеном ценом је дужи рок плаћања по испостављеној фактури.

18. Захтев за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, свако заинтересовано лице. Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке, а у случају јавне набавке мале вредности је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50 016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате. Буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

19. Рок за приступање закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. У том случају наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

IV ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, ОПИС УСЛУГА И РОК ИЗВРШЕЊА

Јавна набавка мале вредности бр. 03/2015 је набавка услуга - Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године односи се на обезбеђење:

- Ученика школе у објекту и дворишту школе,
- Лица запослених у школи и других лица ангажованих на обављању различитих послова за потребе школе,
- Гостију школе и других лица према налогу овлашћеног лица школе,
- Објекта ОШ Доситеј Обрадовић на адреси Филипа Филиповића 3, Нови Сад, са свим просторијама, кровом и припадајућим простором око зграде (двориште школе),
- Свих покретних и непокретних средстава школе на наведеној адреси,
- Информација, података, докумената и пословања школе у најопштем смислу.

Услуга обезбеђења подразумева ефикасну и потпуну заштиту предмета набавке, као и најстрожије чување пословних, безбедносних и свих других информација, а то се остварује следећим радним активностима:

- Обавештавање дежурног наставника и стручне службе школе (педагога или психолога) у случају непримереног понашања ученика
- Вођење евиденције о уласку страних лица у школу (уколико евиденцију воде дежурни ученици, потребно вршити стално надгледање њиховог рада)
- Чување објекта и имовине школе од оштећења, крађа и провала
- Сталан надзор дворишта школе, посебно током великог одмора, у време смена ученика и у вечерњим сатима, као и понашања трећих лица у објекту школе
- Предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања појава за могућност настанка пожара или поплаве
- Обавештење најближе ватрогасне јединице надлежног органа за унутрашње послове и директора школе о избијању пожара као и учешће у гашењу и отклањању последица пожара односно поплаве и свих других елементарних незгода
- Предузимање свих превентивних мера у случају откривања кривичних дела, прекршаја и дисциплинских преступа у објекту и око њега.
- Сталан надзор дворишта школе, посебно током великог одмора, у време смена ученика и у вечерњим сатима, као и понашања трећих лица у објекту школе
- Обављање и других послова из домена безбедности имовине, лица и пословања уопште, по захтеву наручиоца а све у складу са важећим прописима

Услуга обезбеђења се односи на период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године.

Услуга обезбеђења се врши за време наставне године, сваког радног дана у две смене у времену од 06.00 до 21.00 сати, а по потреби и за време распуста, викендом и празницима са преклапањима у периоду од 13.00-14.00 када треба обезбедити два лица на пословима обезбеђења.

**V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА
И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона).

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом :

А. Да би Понуђач могао учествовати у предметној јавној набавци неопходно је да је у АПР-у регистрован за обављање услуга физичког обезбеђења имовине и лица и да је у последњих 8 година вршио услуге обезбеђења предшколских и школских установа.

Б. да је у задњих 4 године у 2011., 2012., 2013. и 2014. години има најмање 3 закључена уговора о пружању услуга обезбеђења имовине и лица путем службе обезбеђења са предшколским и школским установама.

2. Да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има довољан број запослених за несметано и ефикасно обављање послова који су предмет јавне набавке, односно да у сваком моменту има:

А. да у радном односу има најмање 1 руководећег запосленог у менаџменту фирме који поседује високу стручну спрему из области безбедности (високе полицијске школе или Војна академија) за обављање стручних послова израде Елабората за послове обезбеђења и вршењу контроле у спровођењу услуге физичког обезбеђења имовине и лица.

Б. расположивих и доступних 5 (пет) извршиоца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке, који су у радном односу, запослени на одређено/неодређено време на пословима обезбеђења;

В. да ови извршиоци имају потврду о извршеној обуци из заштите од пожара;

Г. да ови извршиоци обезбеђења имају завршен најмање III степен стручне спреме;

Д. да ови извршиоци нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићеним међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, иза које није у складу са законом, утврђено дискриматорно понашање.;

Ђ. да ови извршиоци имају психичку, физичку и здравствену способност за обављање послова физичког обезбеђења.

Искључује се могућност радног ангажовања непосредних извршилаца мимо радног односа, у складу са Законом о раду.

Уколико изабрани понуђач ангажује непосредне извршиоце (запослене) који ће непосредно обављати послове који су предмет ове јавне набавке, мимо радног односа, односно по било ком другом основу осим радног односа, стиче се основ за једнострану раскид закљученог уговора.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 1. ЗЈН, испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда
2. Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да привредно друштво као и његов законски заступник (уколико привредно друштво има више законских заступника – за сваког од заступника привредног друштва појединачно) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Потврде Привредног и Прекршајног суда да привредном друштву није изречена мера забране обављања делатности, или Потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности.
4. Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве је саставни део конкурсне документације- Образац 10).**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН се доказује на следећи начин:

1. Да располаже неопходним пословним капацитетом :

А. Да би Понуђач могао учествовати у предметној јавној набавци неопходно је да је у АПР-у регистрован за обављање услуга физичког обезбеђења имовине и лица и да је у последњих 8 година вршио услуге обезбеђења школских установа.

Доказује се:

- Копија АПР-а
- Копијама закљученог по једног уговора у периоду од 2007.-2014. године.

Б. да је у задње 4 године у 2011., 2012., 2013. и 2014. години имао најмање 3 закључена уговора о пружању услуга обезбеђења имовине и лица путем службе обезбеђења са предшколским и школским установама.

Доказује се: референц листом са Копијама закључених уговора за услуге обезбеђења предшколских и школских установа

У обзир ће се узети само оне референц листе које имају горе наведене доказе и то за сваку референцу посебно. (Образац референц листе бр.13. је саставни део конкурсне документације).

3. Да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да има довољан број запослених за несметано и ефикасно обављање послова који су предмет јавне набавке, односно да у сваком моменту има:

А. да у радном односу има најмање 1 руководећег запосленог у менаџменту фирме који поседује високу стручну спрему из области безбедности (високе полицијске школе или Војна академија) за обављање стручних послова израде Елабората за послове обезбеђења и вршењу контроле у спровођењу услуге физичког обезбеђења имовине и лица .

Б. расположивих и доступних 5 (пет) извршиоца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке, који су у радном односу, запослени на одређено/неодређено време на пословима обезбеђења;

В. да ови извршиоци имају потврду о извршеној обуци из заштите од пожара;

Г. да ови извршиоци обезбеђења имају завршен најмање III степен стручне спреме;

Д. да сви извршиоци нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићеним међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, иза које није у складу са законом, утврђено дискриматорно понашање.;

Ђ. да сви извршиоци имају психичку, физичку и здравствену способност за обављање послова физичког обезбеђења.

Доказује се:

- Копије обрасца МА или фотокопија радне књижице за 1 руководиоца и сваког од 5 извршилаца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке;
- копија потврде о извршеној обуци из заштите од пожара сваког од 5 извршилаца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке;
- копију дипломе о одговарајућој стручној спреми за 1 руководиоца и сваког од 5 извршилаца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке;
- податке из казнене евиденције за сваког од 5 извршилаца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке;
- лекарско уверење о психичкој, физичкој и здравственој способности за обављање послова обезбеђења за сваког од 5 извршилаца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке.

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75. и 76. Закона, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац 7 и Образац 8 са траженим доказима у виду достављених копија), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, у погледу ког доставља неоверену фотокопију важеће дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

- Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона (Образац 7) и Образац изјаве понуђача о испуњености додатних услова из члана 76. Закона (Образац 8) оверава овлашћено лице понуђача .
- Уколико понуду подноси група понуђача образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона (Образац 7) и Образац изјаве понуђача о испуњености додатних услова из члана 76. Закона (Образац 8) оверава овлашћени преставник понуђача.
- Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона (Образац 7) и Обрасца изјаве понуђача о испуњености додатних услова из члана 76. Закона (Образац 8) ископирати и потписати и од стране понуђача и од стране подизвођача.

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012), наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. У том случају понуђач је у обавези да достави изјаву, у слободној форми, на којој ће бити наведена интернет страница на којој су тражени подаци јавно доступни, а у случају да понуђач не наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни понуда ће бити одбијена како неприхватљива

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

ОБРАЗАЦ 1**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ 2**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

У _____

Дана _____ године

У _____

Дана _____ године

Овлашћено лице понуђача

М.П. _____

Овлашћено лице подизвођача

М.П. _____

ОБРАЗАЦ 3

ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку јавне набавке услуге – Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године бр. 03/2015 , група понуђача изјављује да понуду подноси заједнички, достављајући податке за сваког учесника у понуди:

1.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

Овлашћено лице

2.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

Овлашћено лице

3.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РЕГИСТАРСКИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ	
ОБВЕЗНИК ПДВ-а (да/не)	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ	

Овлашћено лице

ОБРАЗАЦ 4

ОВЛАШЋЕЊЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У поступку јавне набавке услуга- Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године бр. 03/2015, учесници у заједничкој понуди овлашћују понуђача _____, да у њихово име и за њихов рачун поднесе наручиоцу заједничку понуду, укључујући и отписивање образаца и изјава у предметном поступку јавне набавке.

Учесници у заједничкој понуди-ДАВАОЦИ ОВЛАШЋЕЊА:

_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	
_____	_____
(пословно име)	(име и презиме одговорног лица)
_____	_____
(седиште)	(потпис одговорног лица)
_____	М.П.
(матични број)	

(ПИБ)	

ОБРАЗАЦ 5

ПОНУДА ЗА УСЛУГУ ОБЕЗБЕЂЕЊА УЧЕНИКА, ИМОВИНЕ И ОБЈЕКТА ШКОЛЕ ЗА ПЕРИОД ОД 19.04.2015 до 31.03.2016. ГОДИНЕ бр. 03/2015

а)

Подаци о понуђачу:	
Назив	
Седиште	
ПИБ	
Матични број	
Контакт особа, телефон	
Датум подношења понуде и деловодни број понуде	

Понуду дајемо:

1. самостално
2. заједничка понуда
3. са подизвођачем

(заокружити један од начина)

б)

Навести назив и седиште осталих учесника у заједничкој понуди, ако их има:

1. _____
2. _____
3. _____

ц)

Уколико ће се део набавке поверити подизвођачу, навести назив и седиште подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити подизвођач.

У укупној вредности понуде подизвођач _____ (назив)
учествује у износу од _____ односно _____ % од вредности укупне понуде, и
извршиће _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

Понуђена цена

Понуђена цена по сату за једног извршиоца без ПДВ-а	
Износ ПДВ-а	
Понуђена цена по сату за једног извршиоца са ПДВ-ом	

Рок плаћања: _____ дана од дана пријема рачуна
(рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана достављања фактуре).

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде
(минимално 30 дана од дана отварања понуда).

Напомена:

Уколико понуђач подноси понуду самостално саставни део Обрасца понуде чини и Образац 1 (Подаци о понуђачу)

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем саставни део Обрасца понуде чини Образац 1 (Подаци о понуђачу) и Образац 2 (Подаци о подизвођачу)

Уколико понуду подноси група понуђача саставни део Обрасца понуде чини и Образац 3 (Подаци о учесницима у заједничкој понуди), и Образац 4 (Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде)

Место и датум

М.П.

Овлашћено лице понуђача

ОБРАЗАЦ 6

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ

Докази о испуњености услова	
1	Подаци о понуђачу - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
2	Подаци о подизвођачу (<i>само у случају ангажовања подизвођача</i>) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан;
3	Подаци о учесницима у заједничкој понуди (<i>само у случају подношења заједничке понуде</i>) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
4	Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде (<i>само у случају подношења заједничке понуде</i>) попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
5	Понуда за услуге обезбеђења ученика имовине и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
6	Образац о оцени испуњености услова које понуђач мора да испуни - оверен печатом и потписан
7	Изјава о испуњењу обавезних услова утврђених у члану 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН и конкурсној документацији - оверена печатом и потписана
8	Изјава о испуњењу додатних услова утврђених у члану 76. ЗЈН и конкурсној документацији - оверена печатом и потписана, са траженим доказима у виду достављених копија
9	Модел уговора - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
10	Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине - попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан
11	Изјава о независној понуди којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима - оверена печатом и потписана
12	Образац трошкова припреме понуде- оверен печатом и потписан
13	Референта листа понуђача- оверен печатом и потписан

Напомена:

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ 7

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ПОНУЂАЧА

2. ПОДИЗВОЂАЧА

3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(означити)

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (навести назив понуђача, подизвођача или овлашћеног члана групе понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности број 01/14 Обезеђење ученика, имовине и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године, испуњава обавезне услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

ОБРАЗАЦ 8

ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ПОНУЂАЧА

2. ПОДИЗВОЂАЧА

3. ОВЛАШЋЕНОГ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

(означити)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да располажем довољним кадровским капацитетом, односно да имам довољан број запослених за несметано и ефикасно обављање послова који су предмет јавне набавке, односно да у сваком моменту имам:

- у радном односу најмање 1 руководећег запосленог у менаџменту фирме који поседује високу стручну спрему из области безбедности (високе полицијске школе или Војна академија) за обављање стручних послова израде Елабората за послове обезбеђења и вршењу контроле у спровођењу услуге физичког обезбеђења имовине и лица;
- расположивих и доступних 5 (пет) извршиоца за обављање редовних послова који су предмет ове јавне набавке, који су у радном односу, запослени на одређено/неодређено време на пословима обезбеђења те да:
 - ови извршиоци имају потврду о извршеној обуци из заштите од пожара;
 - ови извршиоци обезбеђења имају завршен најмање III степен стручне спреме;
 - ови извршиоци нису осуђивани правоснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиља у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвљење, за кривично дело примање мита или давање мита, за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићеним међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, иза које није у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.;
 - ови извршиоци имају психичку, физичку и здравствену способност за обављања послова физичког обезбеђења.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у прилогу доставити копије тражених докумената.

ОБРАЗАЦ 9

Модел уговора

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОБЕЗБЕЂЕЊА УЧЕНИКА, ЗАПОСЛЕНИХ И ОБЈЕКТА ШКОЛЕ У ПЕРИОДУ ОД 19.04.2015. до 31.03.2016. ГОДИНЕ

Уговорне стране:

- ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“, 21000 Нови Сад, ул. Филипа Филиповића 3,**
који заступа директор Паунић Станимир,
Матични број: 08066744,
ПИБ: 100458070,
Шифра делатности: 8520,
Тел. 021 4774180, факс: 021 6775520,
(у даљем тексту: Наручилац)
и
- _____ из _____ ул. _____
Кога заступа директор _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Шифра делатности: _____
Телефон _____ факс _____
(у даљем тексту: _____)

Основ уговора:

ЈНМВ Број: 03/2015

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача број: _____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да предмет уговарања чини пружање услуге обезбеђења ученика, запослених и објекта Наручиоца на основу усвојене понуде Понуђача _____ број _____ од _____ године, у поступку јавне набавке мале вредности- Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе у периоду од 19.04.2015 до 31.03.2016. године број: 03/2015; шифра:79710000- услуге обезбеђења која чини саставни део уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора су услуге обезбеђења ученика, имовине и објекта Наручиоца у периоду од 19.04.2015 до 31.03.2016. године и то:

- Ученика школе у објекту и дворишту школе
- Лица запослених у школи и других лица ангажованих на обављању различитих послова за потребе школе
- Гостију школе и других лица према налогу овлашћеног лица школе

- Објекта ОШ „Доситеј Обрадовић“ на адреси Филипа Филиповића 3 Нови Сад, са свим просторијама, кровом и припадајућим простором око зграде и у дворишту школе до .
- Свих покретних и непокретних средстава школе на наведеној адреси
- Информација, података, докумената и пословања школе у најопштем смислу

Члан 3.

Овај уговор се закључује на период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године и може се продужити за највише месец дана тј. по окончању нове јавне набавке или до закључења новог уговора.

Члан 4.

Наручилац је обавезан да услуге које су предмет овог уговора врши у објекту нарчиоца и око њега, у временском периоду и по сменама које одреди наручилац, с одговарајућим бројем наручиоца и потребном опремом, а све према условима и захтевима наручиоца из дате спецификације са описом у конкурсној документацији.

Понуђач је обавезан да за потребе редовног обезбеђења ученика, имовине и објекта Наручиоца, у моменту ступања уговора на снагу и за све време трајања Уговора, обезбеди у сваком моменту 2 (два) извршиоца за обављање редовних послова који су предмет овог уговора.

Наручилац задржава право одступања од наведеног броја извршилаца из става 2 овог члана, односно задржава право измене укупног броја извршилаца на овим пословима и задацима у зависности насталих околности, као и од процене угрожености ученика, имовине и објекта наручиоца.

Члан 5.

Понуђач гарантује цене из понуде.

Уговорена цена за обављање услуга које су предмет овог Уговора износи _____ (словима: _____) динара по једном радном сату за једног извршиоца.

Цена услуга на месечном нивоу утврђиваће се на основу месечних обрачуна утрошених радних сати и броја извршилаца који су били ангажовани на тим пословима у току месеца, и то до петог у месецу за претходни месец рада.

Уговорену и обрачунату цену за пружање услуга из члана 1. овог Уговора, наручилац услуга ће уплаћивати понуђачу на текући рачун број _____ који се води код _____ на основу испостављене месечне фактуре, са овереним обрачунима, у року од 15 дана од дана испостављене фактуре за претходни месец.

Обезбеђење ученика, имовине и објекта од 01.09.2015. године (школска 2015/2016) зависиће од одлуке Савета родитеља за ту школску годину. Уколико Савет родитеља донесе одлуку о престанку потребе за обезбеђење ученика и објекта овај Уговор се раскида.

Члан 6.

У случају ангажовања додатног броја извршилаца, у изузетним приликама по позиву и на захтев Наручиоца, а за потребе обезбеђења посебних догађаја, посета и сл. цена радног сата извршилаца ће бити иста као и за извршиоце који су већ ангажовани на пословима редовног обезбеђења ученика, имовине и објекта Наручиоца.

Понуђач се обавезује да у сваком моменту, на захтев наручиоца обезбеди одговарајући број додатних извршилаца.

Члан 7.

Непосредни извршиоци понуђача, у свакодневном раду су у обавези да примају и извршавају све налоге од овлашћених лица Наручиоца.

Наручилац може писмено захтевати од понуђача замену појединих извршилаца, уколико није задовољан са радом ангажованих извршилаца, као и у случају да се исти не придржавају налога овлашћених лица Наручиоца, а Понуђач је у обавези да му то омогући.

Члан 8.

Понуђач је обавезан да за све извршиоце који ће обављати услуге из члана 1 овог Уговора, обезбеди одговарајућу опрему, једнообразну одећу - униформе са обележјима привредног субјекта које пружа предметну услугу на којима се налазе лични подаци о ангажованом раднику (име, презиме и фотографија) видно истакнутим амблемом на коме ће писати „обезбеђење“, као и осталу неопходну опрему за рад, све искључиво о свом трошку.

Понуђач је дужан да врши надзор над радом извршилаца који ће бити ангажовани код наручиоца, као и да овлашћеним лицима наручиоца омогући несметану контролу рада свих извршилаца.

Члан 9.

Понуђач се обавезује да чува у тајности све податке до којих дође у току извршења обавеза преузетих овим уговором, а гарантује и заштиту тајности података у име свих извршилаца који ће бити ангажовани на пословима из чл. 1. Уговора.

Члан 10.

Уколико Понуђач не испуни обавезе по овом уговору Наручилац има право да захтева накнаду штете, снижење цене или раскине уговор о чему писмено обавештава Понуђача.

Члан 11.

Наручилац може раскинути уговори без остављеног накнадног рока ако га је Понуђач обавестио да неће испунити уговор, односно када је очигледно да Понуђач неће моћи да испуни уговор ни у накнадном остављеном року.

Члан 12.

Уговор се може раскинути и пре рока на који је закључен уз писмени отказ стране која жели да раскине уговор другој страни, најкасније 45 дана од дана када се тражи раскид уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, у случају спора уговорне стране уговарају надлежност

стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) примерка од којих свака од уговорних страна задржава по 2 (два).

**за ПОНУЂАЧА
ДИРЕКТОР**

**за НАРУЧИОЦА
ДИРЕКТОР**

НАПОМЕНА:

Свака страна модела уговора мора бити парафирана од стране овлашћеног лица, а уговор оверен печатом и потписом, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача. У том случају представник групе понуђача доставља писано овлашћење.

У случају подношења заједничке понуде, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ 10

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде у поступку јавне набавке мале вредности број 03/15 - Обезбеђање ученика, имовине и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да ћу приступити испуњењу обавеза које налажу ови прописи.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ 11

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са позивом за подношење понуда ОШ „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад у поступку јавне набавке мале вредности бр. 03/15- Обезбеђење ученика, запослених и објекта школе за период од 19.04.2015 до 31.03.2016. године понуђач:

_____ изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

М.П.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ 12**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ У РСД
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Место и датум:

Овлашћено лице понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ 13**РЕФЕРЕТНА ЛИСТА ПОНУЂАЧА
СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА**

_____ са седиштем у _____

Назив понуђача

седиште понуђача

Навести број услуга који су предмет јавне набавке, са закљученим уговорима, у последње четири године (2011., 2012., 2013. и 2014. год.). за сваку годину најмање 3 уговора.

Ред. Бр.	Референтни наручилац	Број Уговора, година	Лице за контакт и бр.тел.
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Напомена:

У случају више референци образац треба фотокопирати. Понуђач треба да потпише и овери образац и ако нема изведене радове који су предмет јавне набавке.

У _____

Потпис овлашћеног лица

МП

Дана _____

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац се доставља за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује и печатом оверава образац који се на њега односи.