

ОСНОВНА ШКОЛА "ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ"

Филипа Филиповића 3, Нови Сад

ПИБ: 100458070

Матични број: 08066744

Број: 145

Датум:04.11.2016.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА - Радови на инвестиционом одржавању дворишта
број набавке 08/2016**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

новембар 2016.године
Нови Сад

На основу члана 54. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС БР. 124/2012, 14/15и 68/15), члана 6 . Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. Гласник РС бр. 29/2016 и 86/15) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 137 од 25.10.2016..године;

Комисија за јавне набавке именована решењем број 138 од 25.10.2016_ . је припремила

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ НАБАВКУ РАДОВА
Радови на инвестиционом одржавању дворишта
број набавке 08/2016**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Конкурсна документација садржи:

- 1) опште податке о јавној набавци
- 2) податке о предмету јавне набавке
- 3) упутство понуђачима како да сачине понуду
- 4) образац понуде
- 5) врсту, спецификације, квалитет , количину и опис добара
- 6) образац за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и упутство о начинуна који се доказује испуњеност тих услова
- 7) модел уговора
- 8) други обавезни обрасци
- 9) образац трошкова припреме понуде
- 10) текст изјаве о независној понуди

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) подаци о наручиоцу:

Наручилац: **Основна Школа „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад**

Адреса: **Филипа Филиповића 3, 21000 Нови Сад**

Интернет страница: www.dositejns.edu.rs

ПИБ: 100458070; матични број: 08066744;

2) врста поступка и законска регулатива:

Јавна набавка мале вредности, у складу са чланом 39. Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр 124/2012, 14/15 и 68/15),

На ову јавну набавку ће се примењивати:

- Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр 124/2012, 14/15 и 68/15)
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Закон о планирању и изградњи објеката
- Закон о безбедности и здрављу на раду
- Закон о заштити од пожара
- подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама
- прописи и нормативи везани зарадовокоји су предмет јавне набавке

3) предмет јавне набавке :

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка радова Радови на инвестиционом одржавању дворишта

4) Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности

5) Јавна набавка није обликована по партијама

6) Контакт особе:

Сваког радног дана у времену од 7-15 часова .

- Пламенка Деспих, секретар школе – 021/4774-180, e-mail: dositejns@mts.rs

2) ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта, а према спецификацији која чини саставни део Конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника:

шифра 45000000 – Грађевински радови

Сва добра морају бити у складу са захтевима Наручиоца.

3) УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односе на понуду морају бити на српском језику.

2) подаци о обавезној садржини понуде:

Понуда мора да садржи све елементе који су тражени у Конкурсној документацији у упутству понуђачима и евентуално накнадно послатим додатним објашњењима.

Понуда мора да садржи и све документе и доказе које је наручилац тражио како би се утврдила испуњеност обавезних услова, оценила озбиљност и квалитет понуде, односно установила квалификованост понуђача.

Предрачун мора доказивати да цене у понуди покривају трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Понуда се доставља у писаном облику, у једном примерку, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, оверена и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани траком-спиралом у целини тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуда садржи следеће:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76 ЗЈН са приложеном траженом документацијом таксативно наведеном у обрасцу;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача;

- попуњен, потписан и печатом оверен образац предмер радова, са потписом овлашћеног лица и печатом понуђача

- попуњен, потписан и оверен образац учешће подизвођача;-само ако понуђач наступа са подизвођачем

- попуњен, потписан и печатом оверен образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди у колико понуду подноси група понуђача

- попуњен, потписан и печатом оверен образац структуре цена

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Модел уговора, чиме понуђач потврђује да је сагласан са садржином Модела уговора

- попуњен, потписан и печатом оверен од стране наручиоца и понуђача образац о извршеном увиду на лицу места

- копију судски овереног образца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање

- изјава у смислу члана 79. ЗЈН доставља само понуђач који има седиште у другој држави.

- попуњен, потписан и печатом оверен образац трошкова припреме понуде

- попуњен, потписан и печатом оверен образац референтне листе и референтне потврде

3) Упутство о начину попуњавања образаца понуде

Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћеног потписника. Подаци који су уписани мимо обрасца неће се уважити.

Није дозвољено попуњавање графитном или црвеном оловком. Свако белјење или подебљавање мора се парафирати и оверити потписом или печатом понуђача. Факсимил понуђача није дозвољен.

Када понуду подноси група понуђача податке и обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач из групе понуђача, односно његово лице овлашћено за заступање које је означено у споразуму којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

4) Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

5) обавештење да се понуде припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом и позивом:

Писмене понуде, се подносе у складу са Конкурсном документацијом, а на основу објављеног јавног позива за доделу јавне набавке радова Радови на инвестиционом одржавању дворишта у поступку јавне набавке мале вредности број 08/2016.

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са Конкурсном документацијом и морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности, а на основу објављеног јавног позива.

6) подношење понуда:

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Основна Школа „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад, Филипа Филиповића 3, 21000 Нови Сад са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отварајте понуду за јавну набавку радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда: Рок за достављање понуда је 14.11.2016..године до 11,30 часова.

Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до 14.11.2016.године до 11,30 часова.

Последице пропуштања рока : Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

7) Време и место отварања понуде, као и начин подношења пуномоћја:

Јавно отварање понуда обавиће 14.11.2016.године у 12,30 часова, у просторијама Основна Школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Сад, Филипа Филиповића 3.

Јавном отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да својство представника понуђача докажу предајом потписаног и овереног овлашћења комисији за јавну набавку.

8) рок за доношење одлуке о додели уговора

Рок за доношење одлуке о додели уговора је 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

9) Начини измене, допуне и опозив понуде у смислу чл. 87. ст. 6. ЗЈН

- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на исти начин на који је поднео и саму понуду - непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.
- У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.
- Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна Школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Сад, Филипа Филиповића 3., са назнаком:

„Измена понуде за поступак јавне набавке мале вредностирадова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 или „Допуна понуде за јавну набавку мале вредностирадова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 или „Опозив понуде за јавну набавку мале вредностирадова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016

10) обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

На основу члана 87. став 3. и 4. Закона о јавним набавкама понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити у више заједничких понуда.

11) Учешће подизвођача у понуди:

Понуђач је у обавези да у Обрасцу понуде наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача на Обрасцу учешће подизвођача са свим траженим подацима о подизвођачу и да наведе у понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средства обезбеђења и раскинути уговор.

Изузетно понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о доношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

12) обавештење о заједничкој понуди :

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда.

Ако достављају заједничку понуду група понуђача доставља заједно са понудом споразум којим се обавезују на заједничко извршење набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, осим за додатни услов финансијског капацитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду..

13) Услови у погледу квалитета, рока испоруке, места испоруке, начина рока и услова плаћања

Рок за извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, осим за тартан подлогу за које је рок за извођење радова 15 радних дана од дана када се по мишљењу надзорног органа створе временски услови за извођење истих

.

.

Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- наручилац изврши уплату аванса .
- обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Извођач достави банкарску гаранцију за авансно плаћање и бланко соло меницу за добро извршење посла,

Начин и услови плаћања: 100% авансно по достављању банкарске гаранције за авансно плаћање који се правда привременим или окончаном ситуацијом.

Гарантни рокови: Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана примопредаје радова .
Уколико се записнички констатују недостаци за изведене радове, понуђач је у обавези да исте отклони у року од 15 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Остали услови : Радови се изводе у школи , те је неопходно исте организовати у договору са наручиоцем тако да се не ремети наставни процес.

Понуђач мора да поднесе доказ да располаже довољним : пословним , финансијским, кадровским и техничким капацитетом ,траженим у обрасцу за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 закона и упутству какао се доказује испуњеност тих услова.

Понуђач мора да достави и копију судски овереног образаца ОП – овера потписа лица овлашћеног за заступање.

Радови морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизирани у техничкој документацији.

Позивање наручиоца у конкурсној документацији на трговачке ознаке односно робне марке тражених добара,су само дескриптивног карактера, а не рескриптивног. Понуђач може заменити тражене трговачке знакове односно робне марке тражених добара, а уз које је наручилац додао «или одговарајуће» у својој понуди, под условом да покаже да су те измене у суштини еквивалентне или супериорне у односу на оне које су назначене од стране наручиоца, што доказује достављањем документа којима се доказује сагласност тих понуђених добара са конкурсном документацијом. Одговарајући доказ може бити потврда, технички досије или извештај са тестирања које је спровела овлашћена организација и слично понуђених добара.

Наручилац ће извршити проверу усклађености добара са захтевима из конкурсне документације.

14) валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Уговорна јединична цена је непроменљива и не може се мењати ни из каквих разлога

Понуђач ће исказати посебно јединичну цену радова без ПДВ и са ПДВ.Обавезно попунити образац структуре цене у складу са упутством како да се попуни.

Ако је у понуди исказа на неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

15) Средство финансијског обезбеђења :

Врста финансијског обезбеђења:

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави:

- А) Понуђач је дужан да уз понуду достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке у виду бланко соло менице са меничним овлашћењем на износ од 10% од понуђене вредности без пореза на додату вредност. Наведено менично овлашћење мора да важи најмање 60 дана.

Наручилац може уновчити гаранцију дату уз понуду у следећим случајевима:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче или мења своју понуду,
- уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише или не потпише уговор о јавној набавци у року који му одреди Наручилац,
- уколико понуђач не поднесе средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Б) «Изјаву понуђача о финансијској гаранцији у складу са образцем из конкурсне документације»

1.Изабрани понуђач је дужан да у року од 15 дана по закључењу уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% уговорене цене са пдв са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача
Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authority* - ЕСМА).

2. Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 10 % уговорене вредности без пореза на додату вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача
Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* – ЕСМА).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

3. Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал *банкарске гаранције* на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертификованих рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities – ESMA*).

Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 дана дужи од гарантног рока.

16) обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди:

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба у горњем десном углу да садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО” у складу са чланом 14. ЗЈН-а.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће одбити да да информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

17) Начин на који понуђач може тражити додатне информације и појашњења

Понуђач може, у писменом облику, на адресу Наручиоца- Основна Школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Сад, Филипа Филиповића 3 или путем е-маил-а: dositejns@mts.rs са назнаком - „Додатне информације/појашњења за Комисију за јавну набавку мале вредности радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 « тражити од наручиоца додатне информације или појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда, у радно време наручиоца од 07.-15 часова, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији. Наручилац ће у року од три дана од пријема захтева, ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници

Тражење додатних информација и појашњења телефонски није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин уређен чл. 20. ЗЈН.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, такве измене или допуне Конкурсне документације објавиће на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца без одлагања.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Обавештење о продужењу рока објавиће се на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

18) рок важења понуде:

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

19) Негативне референце:

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 27. закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити било који од доказа наведених у члану 82. став 3. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) Закона о јавним набавкама, који се дноси на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

20) обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача и допуштене исправке :

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, сходно члану 93. Закона о јавним набавкама.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произлази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач је у обавези да наручиоца у року од највише два дана од дана пријема обавештења писмено обавести да ли прихвата исправљене износе из понуде.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

21) рок за закључење уговора:

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из става 1. овог члана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, односно не достави потписан уговор у року од 8 дана од дана достављања уговора на потпис и оверу, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од два дана од дана када понуђач прими одлуку о додели уговора.

22) Критеријум за избор најповољније понуде:

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом "најниже понуђене цене".

23) Елементи критеријума по којима ће наручилац извршити избор најповољније понуде у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаком ценом

Уколико две или више понуда буду оцењене истим бројем пондера, избор најповољније понуде ће се вршити на основу елемента критеријума рок извођења радова.

24) Обустава поступка јавне набавке

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона.

25) Обавезе понуђача по чл. 74. ст. 2 и чл. 75. ст. 2. ЗЈН

Понуђач је дужан да у понуди изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26) Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке о додели уговора, и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се непосредно, електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Број жиро рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-30678845-06 позив на број 07-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ И САДРЖИНА ПОТВРДЕ ЗАПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156.ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151.став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156.став 1. тачка 2. ЗЈН чија се уплата врши износи 60.000 динара;
- (4) број рачуна буџета за уплату таксе: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) модел и позив на број: 97 07-2016;
- (7) сврха: такса за захтев за заштиту права понуђача за јавну набавку број 08/2016 наручиоца Основна Школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Сад, Филипа Филиповића 3
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке;

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права(корисници буџетских средстава и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које произрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

27) Обавештење да ће уговор бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона

Наручилац је дужан да достави уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 113 ЗН.

28. Измене током трајања уговора-

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

- Понуђач мора да попуни , овери печатом и потпише , чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени
За јавну набавку радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016, на основу Јавног позива објављеног на
Порталу јавних набавки дана 04.11.2016. године

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Правни облик:	
Адреса и седиште понуђача:	
Матични број:	
Шифра и назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО ИЛИ КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
-самостално	-као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе)	-као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача)

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

--

4) ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Укупна цена без пдв:		
ПДВ:		
Укупна цена са пдв:		
Референце понуђача : вредност изведених радова из области нискоградње а који су предмет набавке и укупан број спортских терена на којима је извршеа поставка тартан подлоге са наођењем укупне квадратуре	вредност изведених радова из области нискоградње а који су предмет набавке	укупан број спортских терена на којима је извршеа поставка тартан подлоге са наођењем укупне квадратуре
Рок извођења радова :		
Гарантни рок:		
Обим ангажовања подизвођача:	процент ангажовања	део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)

5) ПОНУДА – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА - РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ ДВОРИШТА број 08/2016

Red. br.	Opis radova tehničkim karakteristikama	Jed. Mere	Količ.	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
A) PRIPREMNI RADovi					
1	Formiranje gradilišta i privremeno ograđivanje punom ogradom na osnovu elaborata o uređenju gradilišta. Postavljanje znakova obaveštenja i upozorenja. Sve se obračunava po metru dužnom ograde.	m	185,00		
2	Geodetsko snimanje trase kanalizacije oko 57m i položaja slivnika i šahtova spram postojećeg terena padovima za odvodnjavanje površine. Atmosfersku vodu odvesti iza ograde školskog dvorišta u slivnički ulični šaht. Obračun po m snimljene trase. U cenu uračunati i snimanje kanalizacije sa izradom elaborata.	m	57,00		
3	Odnos šuta iza škole iz školskog dvorišta, sa krčenjem rastinja. Šut se sastoji od AB blokova d=25cm. Beton pneumatskim pomagalicama isitniti natovariti na kamion i odneti na deponiju. Na mesto polupanog i odnešenog betona i raskrčenog rastinja doneti humus isti isplanirati. Obračun po m2 usitnjenog odnešenog šuta, i humusirane površine	m2	40,00		
4	Rušenje postojećeg kolskog-teretnog ulaza od betona koji nije u funkciji. Lupanje betona i asfalta, zemlje i prljavog peska u sloju d= 30 cm. Skinuti materijal odneti na deponiju. Celu površinu pripremiti za ugradnju ivičnjaka i behatona. Obračun po m3 polupanog betona i recikliranog asfalta pomešanog sa zemljom prljavog sloja nasipa.	m3	55,00		
5	Pažljivo otkopati truli panj prosečnog prečnika oko 60cm , isti iščupati utovariti na prevozno sredstvo i odveti na deponiju. Mesto zatrpati prljavim peskomi iznivelisati sa ostalim terenom. Obračun po uklonjenom trulom panju	kom	4,00		

6	Krčenje prostora iza hale od rastinja koja narušava ogradu i fasadu hale kao i pristup i održavanje tog dela dvorišta. Obračun po m2 očišćenog terena	m2	186,00		
7	Pažljivo vađenje postojećih ivičnjaka na atletskoj stazi radi ponovne ugradnje nakon čišćenja zatravljene atletske staze i izrade drenažnog nosivog sloja od tucanika. Nakon vađenja ivičnjaka skidanje sloja trave i humusa u sloju od 30 cm. Dužina atletske staze 60m širina 5m Obračun po m3 skinutog terena.	m3	90,00		
UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:					
B/ ZEMLJANI RADOVI					
1	Lupanje armiranog betona slegnutog trotoara prosečne debljine d=15 cm pikamerom ili drugom pneumatskim pomagalicama severozapadne strane. Obračun po m2 polupane površine. Odvoz šuta na gradsku deponiju do 10 km udaljenost	m2	12,00		
2	Podbušivanje ispod temelja obodnog zida za prolazak cevi fi 250 za odvod atmosferske kanalizacije. Podbušiti temelj širine š= 40 cm i trotoara na dubini cca 110cm i daljini 10m za ulazak u ulični slivnik za odvod atmosferske kanalizacije . Obračun po m2 podbušene rupe.	m	10,00		
3	Skidanje zemlje pomešane sa šutom na okretnici za dotur hrane. Obračun po m3 odvežene zemlje. Priprema za nasipanje i postavku behatona i ivičnjaka	m3	8,00		
4	Ručni iskop zemlje za tri šahte dimenzije 150*150 cm prosečne dubine 2,5m . Obračun po m3 iskopanog samoniklog terena	m3	17,00		
5	Iskop zemlje III kategorije za rov kanalizacije prosečne dubine 2,0m širine 80 cm. Zemlju odvesti na deponiju daljine oko 20km. Radove u školskom dvorištu prilagoditi uslovima uz napomenu da zatečeno stanje posle radova mora biti u istom stanju. Rad organizovati tako da se sto manja šteta pričinii jer se sve mora vratiti u pređašnje stanje o trošku izvođača. Obračun po m3 iskopane zemlje u samoniklom stanju	m3	92,00		

6	Iskop podgraditi tipskim podgradama zbog eventualnog urušavanja rova i bezbednog rada. Za sve dubine preko jedan m obavezno postaviti podgrade. Обрачун по м2 подграде	m2	228,00		
7	Izrada drenažnog i nosivog sloja od tucanika a duž atletske staze. Planiranje i nabijanje tucanika u slojevima od po 15 cm. Ukupna debljina drenaže 30 cm .Nakon merenja Ms 25 Mpa postaviti postojeće ivičnjake u beton MB20.Obračun po m2 pripremljene površine	m2	300,00		
8	Nabavka i dovoz čistog separisanog dunavskog peska i planiranje istog u postojeći peščanik. Obračun po m3 doveženog i isplaniranog peska	m3	15,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
C/ ARMIRANO BETONSKI RADОВИ					
1	Nabavka i ugradnja betona u trotoar d=12cm širine 100cm oko objekta u dužini 12m. Isti se izvodi na projektovanu visinu u pad od objekta 1% prema zelenoj površini sa radnim dilatacijama koje se nakon vezivanja betona zalivaju bitumenom i kvarcnim peskom. Trotoar je armiran mrežastom armaturom Q221, betonira se naizmenično svako neparno polje pa parna polja. Armatura je neprekinuta. Obračun po kvadratu trotoara sa pripadajućim spojnicama, oplatom, agregatom nosivom podlogom(tucanik d=20 cm) , betonom i armaturom.	m2	12,00		
2	Nabavka i ugradnja betona i ivičnjaka u pravcu postavke novog ivičnjaka za odvajanje površina zeleni pojas behaton. Odvajanje manipulativnog prostora i trotoara od zelene površine. Obračun po m dužnom ivičnjaka sa pripadajućim spojnicama betonom MB20.	m	54,00		

3	Nabavka i ugradnja betona u AB zidove i dno šahta. Zidovi šahte su debljine d=15cm. Isti se armiraju mrežastom armaturom +,- Q221 savijenom u obliku slova П, sa ojačanjima u uglovima sa po četiri šipke fi 12 ista se postavlja obostrano u zid. Dno šahte izvesti kanaletu radi lakšeg čišćenja. Na vrhu šahte izvesti AB ploču u koju se ugrađuje livenogvozdeni poklopac fi 600mm. Na bočni zid a bliže poklopcu izvesti penjalice. Obračun po kom izvedene šahte sa svim pripadajućim materijalom(beton,armatura,oplata,penjalice poklopac) i radom.	kom	3,00		
4	Nabavka tucanika i nasipanje u dva sloja podloge tucanikom od d=30cm na teretnom i manipulativnom ulazu u školu do kuhinje i trotoara. Nakon postizanja Ms 35MPa za teretni saobraćaj pristupiti postavci behatona u pesku d=8cm za teretni saobraćaj. Obračun po m2 sa svim pripadajućim materijalom tucanik, behaton i rad.	m2	140,00		
5	Nabavka i ugradnja betona u atletsku stazu. Atletska staza se izvodi betonom MB30 debljine d=15cm. Isti se armiraju mrežastom armaturom +,- Q221 .Obračun po m2 staze sa svim potrebnim materijalima (beton,armatura,oplata,) i radom.	m2	300,00		
6	Postojeći demontirani ivičnjak ponovo vratiti duž trase atletske staze isti postaviti u betonu MB20 kao ivica atletske staze. Obračun po m dužnom postavljenog trotoara	m	120,00		
UKUPNO ARMIRANO BETONSKI RADOVI					
D) ODVOĐNJAVANJE I ODVOĐENJE ATMOSFERSKE VODE SA POVRŠINE					
1	Nabavka, transport i ugradnja PP korugovanih kanalizacionih cevi fi 250, nosivosti SN4 , cevi dužine 6m, od polipropilena, braon boje spoljašnjeg sloja, integrisanom spojnicom i sigurnosnim potpornim prstenom, koji garantuje vodonepropusnost i čvrstinu spoja. Obračun sa svim fazonskim komadima spojnicama i priključcima za slivnike. Obračun po m cevovoda	m	67,00		

2	Nivelisanje dna rova peskom i zadatom padu 0,5% prema šahti. Obračun po m nivelisanog dna rova . Zatrpavanje u slojevima i peskom kote -0,10m od terena a preko istog sloj humusa i vratiti postojeću travu iz rolne.	m	57,00		
4	Nabavka i montaža livenogvozdenog poklopca ø600 na ploču šahte . Obračun po kom ugrađenog poklopca.	kom	3,00		
5	Izrada kanalete u dnu šahta sa podešavanjem odvodnjavanja. Obračun po komadu obrađenog dna šahta.	kom	4,00		
6	Nabavka i postavka u beton tipske kanalete pored ivice rukometnog terena u beton . Kanaletu nivelisati tako da primi vodu sa terena i istu odvede u tri slivnika na trasi (početak sredina i kraj. Slivnici se ugrađuju pored trase kanalizacije i pored šahta za čišćenje trase kanizacionih cevi. Obračun po m postavljene kanalete	m	40,00		
7	Nabavka i ugradnja tipskog slivnika sa rešetkom na trasi kanalete. Slivnik mora biti opremljen i sa završnom liveno gvozdеном rešetkom fi 125. Obračun po komadu ugrađenog slivnika	kom	3,00		
UKUPNO ODVODNJAVANJE					
F) BRAVARSKI RADOVI					
1	Izrada antivandal rešetke od flaha bojene u belo na prozoru suterena dim 1,2*1.2 m sa severne strane. Ista se pričvršćuje na špaletnu od prozora. Obrada špaletne ulazi u cenu kao i dorada simsa. Obračun svih pozicija kroz m2 rešetke.	m2	1,44		
UKUPNO BRAVARSKI RADOVI					
J) RAZNI RADOVI					
1	Uređenje terena I školskog dvorišta. Uređenje izvesti na sledeći način. Nabavka i ugradnja humusa cca 20m3. Isti isplanirati na potrebna mesta PO NALOGU NADZORNOG sa valjanjem u sloju od 20cm. Preko istog posejati travu i povaljati. Istu negovati prskanjem dok ne nikne. Obračun po m2 uređenog dvorišta	m2	195,00		
2	Nabavka, isporuka i ugradnja tartan podloge koja se nanosi u dva sloja.				

	<p>Podloga se izvodi mašinskim putem-finišerom i namenskom mašinom za prskanje. Ponuđea podloga mora biti sledećih tehničkih karakteristika :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Ukupna debljina podloge iznosi do 13mm. - boja crvena - Površinski soj zrnasto strukturisan - Donji (Osnovni) sloj se izvodi od sbr granula povezanih poliuretanom debljine 10 mm -Gornji (završni) sloj podloge se izvodi od epdm granulata granulacije 0.5-1.5mm povezanih poliuretanom . Debljina priližno 3 mm . - vezivo poiuretan - aditiv sbr granula 1-4mm I EPDM 0,5 - 1,5 mm <p>Ponuđena podloga mora biti izrađena u sklau sa standardom DIN 18035 deo 6 koji ponuđač dostavlja uz ponudu.</p> <p>U cenu pozicije uračunati i iscertavanje atletske staze.</p>	m2	300,00		
3	Eventualni VIŠKOVI radovi ukoliko se pojave do 2% ostalih radova, a na osnovu izveštaja izvođača i nadzornog organa naručiocu radova	%	2		
5	Provaljenu ogradu na šest mesta popuniti rebrastom armaturom fi 14 u istom ritmu kao postojeća sa dodavanjem poprečne šipke radi stabilnosti. Obračun po kg ugrađenog materijala. Dodati materijal bojiti bojom za metal . Metara dužnih 156	kg	195,00		
UKUPNO RAZNI RADOVI					
UKUPNO RADOVI					
UKUPNO RADOVI SA PDV					

M.П.

(потпис овлашћеног лица)

**6) ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ПОНУЂАЧА

**У ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА - РАДОВИ НА ИНВЕСТИЦИОНОМ ОДРЖАВАЊУ
ДВОРИШТА број 08/2016**

Испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76 :	Испуњеност услова	
1	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда-за правна лица. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.</p> <p>Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе</p> <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>----- *неоверене фотокопија</p>	да	Не
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u> Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда суда и надлежне полицијске управе, да оно и његов законски заступник није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чије је уверење потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, - Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда) - <u>Виши суд у Београду</u> да није осуђиван за неко од кривичних дела 	да	Не

		<p>као члан организоване криминалне групе</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника ▪ У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе ▪ У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих) <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда .</p>		
3	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних, локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији</p> <p>Потврда не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p>Напомена:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо 2 горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације ▪ У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе <p>У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>	да	не
4	<p>Неопходан финансијски капацитет :</p> <p>- да понуђач није био у блокади у последњих 3 године од дана објављивања јавног позива,</p> <p>-- да је бонитет понуђача за период 2011-2015 год. скорингом оцењен као веома добар «ББ+» или бољи</p>	<p>- Потврда НБС-а о броју дана неликвидности издата после дана објављивања јавног позива, коју у случају подношења заједничке понуде мора доставити сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.)</p> <p>- Скоринг – Агенције за привредне регистре за период 2011-2015 год. који у случају подношења заједничке понуде мора доставити</p>	Да	Не

		<p>сваки понуђач из групе понуђача (члан 81. став 2. Закона о јавним набавкама.)</p> <p>-----</p> <p>*неоверене фотокопије</p>		
5	<p>Неопходан пословни капацитет –</p> <p>А) да је понуђач у 2013, 2014 и 2015 год. извео радове из области нискоградње који су предмет јавне набавке у износу од најмање 10.000.000,00 дин. без пдв-а, од тога да је извео радове на поставци тартан подлоге на минимално три терена укупне површине од најмање 1.000 м² по терену.</p> <p>Б) да понуђач има успостављен систем управљања квалитетом ISO 9001 за извођење радова у грађевинарству, успостављен систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 за извођење радова у грађевинарству, успостављен систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 за извођење радова у грађевинарству</p> <p>в) За понуђену тартан подлогу понуђач је дужан да приликом подношења понуде достави: - ----</p> <p>- Атест издат од старне акредитоване институције да је понуђена подлога у складу са стандардом ДИН 18035 ,</p> <p>- сертификат IAAF и техничку сертификацију - LABO тест издат од стране независног института који потврђује да понуђена подлога задовољава тражену техничку спецификацију</p> <p>- за понуђену тартан подлогу обавезно је доставити узорак израђен у складу са захтевима из техничке спецификације</p> <p>г) полиса одговорности из делатности</p>	<p>А) Референтна листа – изведених радова који су предмет јавне набавке у 2013, 2014 и 2015 год. Као доказ достављају се:</p> <p>- попуњен, потписан и печатом оверен Образац потврде-референтне листе (Образац потписује и оверава претходни наручилац);</p> <p>- Попуњен, потписан, печатом оверен Образац РЛ списак изведених радова - Референтна листа</p> <p>-Прву и последњу страну окончане ситуације и страну на којој са види а су изведени радови из референтне потврде потписану и оверену од стране надзорног органа.</p> <p>Референт листа и потврде се дају на образцима који чине саставни део Конкурсне документације.</p> <p>У разматрање ће бити узети само изведени радови које је понуђач изводио самостално или као члан групе понуђача - конзорцијума, а не икако подизвођач другог понуђача – извођача.</p> <p>Б) Сертификат система менаџмента квалитетом ISO9001 за извођење радова у грађевинарству, сертификат систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду OHSAS 18001 за извођење радова у грађевинарству, сертификат систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 за извођење радова у грађевинарству</p> <p>в) За понуђену тартан подлогу доставити атест да је понуђена подлога у складу са стандардом ДИН 18035, сертификат IAAF и техничку сертификацију - LABO тест , као и узорак понуђене тартан подлоге</p> <p>г) Фотокопија полисе осигурања од одговорности из делатности</p> <p>-----</p> <p>* Неоверене фотокопије</p>	да	не
6	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом:</p> <p>Понуђач мора да располаже са најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2 теретна возила носивости минимум 1,3 тоне - 1 мешалицу за бетон - 1 комбинована машина - 1 хидраулични чекић – пикамер - 1 камион кипер носивости минимум 3,5 т - 1 машина за сечење бетона - 1 вибро плоча - 1 Финишер за полагање тартан подлоге -Мешалица за гранулат -машина за прскање гуменог 	<p>- извод из књиге основних средстава - пописне листе са стањем на дан 31.12.2015 г, или уговор о закупу или други уговор којим се доказује право располагања .</p> <p>У колико се доставља уговор о закупу Неопходно је доставити и извод из књиге основних средстава – пописне листе закупадавца са стањем на дан 31.12.2015 из које се види да је закупавац власник предмета закупа.</p> <p>За возила се прилаже фотокопија важеће саобраћајне дозволе и важећа полиса осигурања.</p> <p>-----</p> <p>* Неоверене фотокопије</p>	да	не

	гранулата			
7.	<p>Да располаже неопходним кадровским капацитетом:</p> <p>а) Понуђач мора да има у радном односу, односно радно ангажована следећа лица :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 помоћних грађевинских радника - 2 возача - 1 руковаоц грађевинских машина - 1 заваривача са сертификатом о квалификацији заваривача - 1 дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 410 или 411 <p>б) једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду</p>	<p>А) - Копија уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању , М обрасца, и доказ да могу да раде на висини за тражене грађевинске раднике,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Копија уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању , М обрасца, фотокопију одговарајуће лиценце са потврдом да је лиценца важећа за тражене инжењере. - Копија сертификата о квалификацији заваривача за тражене браваре. <p>б) Копија уговора о раду, односно уговора о радном ангажовању и М обрасца</p> <p>НАПОМЕНА: Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу.</p>		
8.	Да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.	Фотокопија потврде Агенције за привредне регистре, која мора бити издата после објављивања позива за подношење понуда, и достављена за сваког учесника у заједничкој понуди и за све подизвођаче.		
9	Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача)		да	не
Обавезни образци које понуђач мора да достави:				
10	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством како се доказује испуњеност услова		да	не
11	Образац понуде		да	не
12	Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем		да	на
13	Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - у колико доставља заједничку понуду		да	не
14	Модел уговора		да	не
15	Текст изјаве о независној понуди		да	не
16	Попуњен , потписан и печатом оверен образац изјавепопуњен , да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду , запошљавању и условима рада , заштити животне средине као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде		да	не
17	Попуњен, потписан и печатом оверен од стране наручиоца и понуђача образац о извршеном увиду на лицу места		да	не
18	Копију судски овереног образца ОП (овера потписа лица овлашћеног за		да	не

Наручилац ће обезбедити обилазак терена и увид у техничку документацију за све потенцијалне понуђаче који преузму конкурсну документацију. У вези са вршењем обиласка представник понуђача се има обратити секретаријату школе, тел. 021/4774-180, те у договору с њим заказати тачан термин обиласка објеката. Договореном обиласку ће присуствовати представник наручиоца и представник понуђача. Обилазак ће бити могућ уторком и петком у времену од 10-14 часова. Обилазак је обавезан – елиминациони услов. Понуђачи који обиђу терен у заказани термин добиће потврду потписану од стране Наручиоца коју су обавезни да приложе у понуди.

1. Понуђач је у обавези да докаже испуњеност тражених обавезних и додатних услова, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76. ЗЈН нису дужни да доставе тј. испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

3. Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, осим за додатни услов финансијског капацитета у вези са непостојањем блокаде рачуна који мора испуњавати сваки члан групе понуђача (81. став 2. Закона о јавним набавкама.)

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће бити одбита.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде докажује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2, 3. уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. У случају да понуђач у овом прилогу за тачке 1, 2, 3 наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни понуда ће бити одбијена како неприхватљива.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре),

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде. Докази се могу доставити и у неоввереним фотокопијама.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија је дужан да у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, у колико то захтева наручилац, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид.

Наручилац у случају да захтева оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова на увид дужан је да позив из претходног става упути пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као најповољнија.

Уколико понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија не достави оригинал или оверену копију доказа у року од пет дана од дана пријема писменог позива наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

МР

ПОНУЂАЧ

7) МОДЕЛ УГОВОР

(Понуђач да попуни , овери печатом и потпише чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора)

У Г О В О Р

О јавној набавци мале вредности радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016

Закључен дана _____ у Новом Саду између:

1. **Основна Школа „Доситеј Обрадовић“, Нови Сад , Филипа Филиповића 3** матични број: 08066744, ПИБ: 100458070, коју заступа директор Станимир Паунић, (у даљем тексту: **Наручилац**)
2. _____ из _____, улица _____ бр. _____, матични број : _____ пиб: _____ (у даљем тексту : извођач), кога заступа _____.

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

2. _____ из _____, улица _____, мат.бр. _____ пиб: _____ који заједнички наступа са _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту : извођач), кога заступа _____.

2.1 _____ из _____, мат.бр. _____ пиб: _____ који заједнички наступа са _____ из _____ ул. _____ бр. _____ матични број _____ пиб: _____ (у даљем тексту : извођач), кога заступа _____.

1. На основу закљученог Споразума _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____, ул _____, бр. _____; и буде носилац и гарант извршења посла.

Спуразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул _____ бр. _____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум о заједничкој сарадњи бр. _____ је саставни део овог уговора.

АКО ЈЕ ДАТА ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

2а . Пружалац је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности .

Испоручилац је део набавке која је предмет овог уговора - _____ поверио подизвођачу _____ ПИБ: _____, МАТИЧНИ БРОЈ _____, а која чини _____ од укупно уговорене вредности .

За уредно извршавање набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавкамале вредностирадова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 (у даљем тексту : радови).

Врста, количина и цена радова утврђене су према оглашеној потреби наручиоца по позиву број_146 од 04.11.2016. године а у складу са конкурсном документацијом број : 145 од 04.11.2016. године и Понуди понуђача број : _____ од _____, а исказани су у техничкој спецификацији .

Уговореним радовима из овог члана сматрају се и вишкови или мањкови радова у складу са Чланом 18. став 2. Посебне узансе о грађењу ("Сл.лист СФРЈ, бр: 18/77).

ЦЕНА

Члан 2.

Уговорне стране прихватају цену коју је Извођач радова дао у понуди, у износу од _____ динара без пореза на додату вредност, односно _____ динара са порезом на додату вредност.

У уговореној цени су садржани сви пратећи трошкови које извођач има у реализацији предметне набавке.

Уговорна појединачна цена је фиксна и не може се мењати ни из каквих разлога.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће уговорени износ Извођачу платити 100 % авансно по достављању банкарске гаранције за авансно плаћање, који мора бити оправдан **испостављеним привременим ситуацијама или окончаном ситуацијом**, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде, и потписаним од стране стручног надзора.

Плаћање се врши на текући рачун Извођача број _____ код _____ банке

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____ календарских дана, а, рачуна се од дана увођења у посао. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- Када наручилац обезбеди Извођачу несметан прилаз градилишту,
- Када наручилац изврши уплату аванса
- Извођач достави банкарску гаранцију за авансно плаћање и банкарску гаранцију за добро извршење посла,

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача

- у случају елементарних непогода и дејства више силе

- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца под условом да обим радова по измењеној пројектно-техничкој документацији знатно (преко 10%) прелази обим радова који су предмет овог уговора, а у складу са Законом о јавним набавкама.

- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог Уговора о томе постигну писмени споразум.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

УТВРЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И КОЛИЧИНЕ

Члан 6

Квалитативну и квантитативну контролу опреме материјала Наручилац и Надзорни орган ће извршити пре уградње истих.

Пријем радова извршиће одговорно ице наручиоца са надзорним органом о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Извођач је обавезан да:

- свакодневно води грађевински дневник уредно контролисан од стране надзора, а грађевинску књигу оверену од стране надзора подноси са коначним обрачуном радова.
- пре уградње материјала и опреме обезбеди атесте и исте достави на увид надзорном органу
- отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту и суседним објектима
- отклони све недостатке по примедбама надзорног органа

Извођач радова дужан је да се приликом извођења радова у предметном објекту у свему придржава пројекта и Понуде из члана 1. овог Уговора, важећих законских и техничких прописа о безбедности и здрављу на раду и заштити од пожара, запошљавању и условима рада норматива и стандарда.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу:

- хитних непредвиђених радова у складу са одредбама члана 634 ЗОО уз сагласност надзорног органа, уколико је њихово извођење нужно за стабилност околних објеката или за спречавање настанка веће штете, а потреба за њиховим извођењем је настала ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава подземне воде, наилажење на археолошко налазиште и сл.). У случају наступања потребе за извођењем предметних радова, Извођач радова је дужан да писаним путем, путем надзорног органа, упозори Инвеститора о наступању ванредних и неочекиваних догађаја, односно околности које су од утицаја на извођење радова. Уколико Извођач радова не учини напред наведену радњу, Инвеститор има право да раскине уговор и наплати банкарску гаранцију за добро извршење посла. Инвеститору припада и право да на име потпуне накнаде штете задржи и одговарајућу суму новца која је доспела на исплату Извођачу радова, а у сваком случају Инвеститор има право на наплату разлике до потпуно настале штете од извођача. Извођач радова и надзорни орган су дужни да одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја о истом усмено обавесте Инвеститора, а писмено у року од 24 часа.

- вишкова радова, који не прелазе 10% од уговорених количина радова, и који ће се третирати као уговорени радови за које ће важити уговорена јединична цена и чије извођење неће утицати на укупно уговорену цену радова.

Инвеститор може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета Уговора до лимита прописаног чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама, а у складу са ставом 5. истог члана Закона. Лимит из став 1. члана 115. Закона се не односи на вишкове радова који су уговорени.

Додатне и накнадне радове, чија вредност прелази лимит из члана 115. став 1. Закона, ако се за истима укаже потреба, Извођач радова ће евантуално извести након спроведеног поступка утврђеног Законом о јавним набавкама с тим да укупна вредност истих не може прећи износ од 15% уговорене вредности из овог уговора.

ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 7.

1. Изабрани понуђач је дужан да у року од 15 дана по закључењу уговора достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања у висини 100% уговорене цене са пдв са роком важења најмање 30 дана дужим од истека рока за извршење посла, која је наплатива у случају да изабрани понуђач у целини или делимично не испуњава своје обавезе из уговора. Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authority* - ESMA).

2. Понуђач са којим буде закључен уговор је дужан да у року од 15 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* – ESMA).

Рок важења банкарске гаранције мора бити најмање 30 дана дужи од истека рока за извршење посла.

3. Понуђач је дужан да приликом примопредаје изведених радова, Наручиоцу достави средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у виду оригинал банкарске гаранције на износ од 5% уговорене вредности без пореза на додату вредност којом гарантује да ће отклонити све мане и недостатке који се односе на квалитет и исправност радова и материјала, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Банкарска гаранција мора да буде безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оних које одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Уколико понуђач поднесе гаранцију стране банке, тој банци мора бити додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг) Сви трошкови око прибављања банкарских гаранција падају на терет понуђача

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities* – ESMA).

Алтернативни Члан 7а

Уколико се се извођач налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а који има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету конкретне јавне набавке дужан је да Наручиоцу;

- у року од 5 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко соло меницу са меничним писмом у висини од 15% уговорене вредности без пдв-а, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности који је 10 дана дужи од истека рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко соло менице за добро извршење посла

Члан 8.

Извођач гарантује да ће извршити све уговорене количине радова, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

ГАРАНТНИ РОК И ГАРАНЦИЈА ИЗВРШЕЊА

Члан 8.

Гарантни рок за извршене радове износи _____ година од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Члан 9.

Извођач је дужан да у току гарантног рока на први писмени позив наручиоца или корисника у року од 15 дана отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става по пријему писменог позива наручиоца или корисника и не изврши ту обавезу у року датом у позиву наручиоц је овлашћен да за отклањање недостатка ангажује друго правно или физичко лице , на терет извођача , наплатом гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

У колико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1 овог члана , наручиоц има право да од извођача тражи накнаду штете , до потпуног износа стварне штете.

За штету и не исправности који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

Остале обавезе наручиоца и извођача

Члан 10.

Наручилац радова је дужан да обезбеди овлашћени, независни надзорни орган за обављање послова надзора предмета набавке .

Извођач је дужан да за време извођења уговорених радова , до примопредаје, благовремено предузима мере сигурности за заштиту објеката и радова, материјала, радника и суседних просторија.

Извођач се обавезује да ће на погодан начин обезбедити и чувати изведене радове од оштећења или уништења до примопредаје наручиоцу.

Уколико Извођач не изврши своје обавезе из става 1. и 2. овог члана, а треће лице услед тога претрпи штету, дужан је да му исту надокнади.

Извођач је обавезан да по извршењу радова уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова.

Примопредаја изведених радова

Члан 11

Извођач је у обавези да преко надзорног органа писмено обавести наручиоца о року завршетка радова и спремности објекта за преглед , најкасније 3 дана пре завршетка свих радова .

Извођач је у обавези да заједно са надзорним органом сачини преглед изведених радова и достави га наручиоцу 5 дана по завршетку свих радова .

Члан 12.

У колико надзорни орган у свом извештају констатује примедбе на изведене радове , извођач је у обавези да их отклони у року који предложи надзорни орган .

По добијању позитивног извештаја надзорног органа, наручилац и извођач ће без одлагања, а најкасије у року од 7 дана приступити примопредаји и коначном обрачуна изведених радова .

Члан 13.

Извођач радова за одговорно лице именује _____ .

Уговорна казна

Члан 14

Уколико Извођач у уговореном року не заврши радове из тачке 1. Овог Уговора дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0.3 промила од укупно уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% вредности уговорених радова. Наплату уговорне казне Наручиоц ће извршити, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна.

Раскид уговора

Члан 15

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не започне радове најкасније у року од 5 дана од дана увођења у посао ;
- Ако извођач не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
- Ако извођач радове изводи не квалитетно ;
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа ;
- Ако извођач из не оправданих радова прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада ;
- Ако извођач није успео или је одбио да достави захтевано средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла .Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове

Члан 16

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана , од дана достављања изјаве . Изјава мора да садржи основ за раскид уговора .

Члан 17.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора .

Члан 18

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пројекат изведеног објекта и пресек изведених радова до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора .

Завршне одредбе

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима , Закона о планирању и изградњи и Посебне узансе о грађењу.

Члан 20.

У случају спора надлежан је суд у Новом Саду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака, а Извођач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ИЗВОЂАЧА

***-попуњава понуђач**

8) ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ

ОБРАЗАЦ УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделе уговора за јавну набавку мале вредности радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 ,а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 04.11.2016. године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача – скраћено пословно име:

Правни облик:

Седиште понуђача:

Адреса седишта:

Пуно пословно име понуђача:

Матични број:

Шифра делатности:

Назив делатности:

ПИБ:

Назив банке и број рачуна:

Телефон:

Е – маил адреса:

Овлашћено лице :

У укупној вредности понуде подизвођач _____
(пословно име подизвођача)

Учествује у _____ што
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача)
износи _____ % вредности понуде или _____ дин. без пдв-а.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2016.године

м.п. _____

*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно
- ако понуђач не наступа са подизвођачем, образац се не попуњава.

ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку доделу уговора за јавну набавку радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број 08/2016 на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 04.11.2016.године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ- ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

- **ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ- ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА**

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице :	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и	
Број рачуна:	
Део уговора који извршава	

У _____
Дана _____ 2016. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица понуђача)

*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Ако понуђач не наступа у зајеничкој понуди, образац се не попуњава.

**ОБРАЗАЦ
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012,14/20105 и 68/2016) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

ИЗЈАВУ

да се у _____ (назив државе) у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/2012,14/15 и 68/15), те исту оверену пред надлежним органом _____ (назив државе) прилажем уз понуду за за јавну набавкурадова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 . Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ,
УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНА
ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

ПОНУЂАЧ _____ Изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине приликом састављања понуде као и да као и да немају забрана обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за јавну набавку радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 .

У _____

Дана _____ 2016. Године

ПОНУЂАЧ

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЈЕ ИЗВРШИО УВИД НА ЛИЦУ МЕСТА

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

ПОНУЂАЧ _____ изјављује да је остварио увид « на лицу места » и увид у техничку документацију ради подношења понуде за јавну набавку радова Радови на инвестиционом одржавању дворишта број набавке 08/2016 .

У _____

Дана _____ 2016. године

ПОНУЂАЧ

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача) _____

(потпис овлашћеног лица Наручиоца) _____

*Изјава мора бити уредно попуњена, потписана и печатом оверена (потписана и од стране Наручиоца и Понуђача, у противном ће се понуда одбити)

9) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Редни број	НАЗИВ ТРОШКОВА	ВРЕДНОСТ
УКУПНО:		

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. ЗЈН) .

у _____

Дана _____ 2016. године

ПОНУЂАЧ

 м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

10) ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Регистарски број:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и Број рачуна:	

ПОНУЂАЧ _____ Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступам независно у поступку набавке радова - Радови на инвестиционом одржавању дворишта, број 08/2016 без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У _____

Дана _____ 2016. Године

ПОНУЂАЧ

м.п. (потпис овлашћеног лица Понуђача)

СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА
РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Р.Б	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ, ТЕЛЕФОНА	вредност изведених радова из области нискоградње а који су предмет набавке и укупан број спортских терена на којима је извршеа поставка тартан подлоге са наођењем укупне квадратуре	
			вредност изведених радова из области нискоградње а који су предмет набавке	број спортских терена на којима је извршеа поставка тартан подлоге са наођењем укупне квадратуре
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
УКУПНО				

У СЛУЧАЈУ ВИШЕ РЕФЕРЕНЦИ ОБРАЗАЦ ТРЕБА КОПИРАТИ. Свака референтна набавка мора бити документована потврдом наручиоца на обрасцу потврда референтне листе.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15) наручилац издаје

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____

За нас **квалитетно извео** следеће радове: _____

_____ укупне вредности од _____ динара

у периоду _____ године до _____ године, по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.
(**Напомена 2:** Дати прецизан опис радова са вредношћу истих и навести тражене датуме и број уговора)

Потврда се издаје на захтев извођача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци набавке извођење радова – Радови на инвестиционом одржавању дворишта , у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 08/2016 и у друге сврхе се Не може користити.
Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п.

законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ—РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ НАРУЧИОЦА	
СЕДИШТЕ	
УЛИЦА И БРОЈ	
ТЕЛЕФОН	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
МЕСТО И ДАТУМ ИЗДАВАЊА ПОТВРДЕ	

На основу члана 77 став 2. тачка 2. алинеја 2) , а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС број 124/12,14/15 и 68/15) наручилац издаје

П О Т В Р Д У

Да је понуђач _____

За нас **квалитетно извео** следеће радове: _____

_____ укупне квадратуре од
_____ м2.

у периоду _____ године до _____ године, по основу уговора бр. _____ закљученог _____ године.
(**Напомена 2:** Дати прецизан опис радова са квадратуром истих и навести тражене датуме и број уговора)

Потврда се издаје на захтев извођача _____
ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци набавке извођење радова – Радови на инвестиционом одржавању дворишта , у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 08/2016 и у друге сврхе се Не може користити.
Да су подаци тачни својим потписом потврђује :

м.п.

законски заступник

Напомена:

Обрасце потврде копирати и доставити за све наручиоце наведене у обрасцу РЛ.